



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง
เรื่อง รับสมัครนักศึกษาเข้าพักในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง
ปีการศึกษา 2558 (ครั้งที่ 3)
กรณีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ระบบ Admissions

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง จะรับสมัครนักศึกษาที่ประสงค์จะเข้าพักในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ปีการศึกษา 2558 (ครั้งที่ 3) เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าพักเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประกาศรับสมัคร ดังนี้

1. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัคร

เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ระบบ Admissions ปีการศึกษา 2558 จำนวน 268 คน แบ่งเป็นนักศึกษาหญิง 200 คน และนักศึกษาชาย 68 คน

หมายเหตุ นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบในการศึกษาข้อมูลตามประกาศนี้ (รวมถึงภาคผนวก ก) ด้วยตนเอง และเป็นผู้รับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร โดยมหาวิทยาลัยจะถือว่านักศึกษาได้รับทราบข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากนักศึกษาเอง หรือพบว่าเอกสารหลักฐานไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยจะถือว่านักศึกษาเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

2. วิธีการสมัคร

2.1 **สมัครด้วยตนเอง** ขอรับใบสมัครและสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครได้ที่อาคารหอพักนักศึกษา ตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน – 10 กรกฎาคม 2558 (ในวันราชการ เวลา 08.30 – 15.30 น.)

2.2 **สมัครทางไปรษณีย์** ตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน – 10 กรกฎาคม 2558 (ยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นหลัก) โดย Download ใบสมัครจากเว็บไซต์ <http://lampang.tu.ac.th/download/206/20604.pdf> และส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร **ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS)** ถึง

หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง
เลขที่ 248 หมู่ 2 ถนนลำปาง-เชียงใหม่
ต.ปงยางคก อ.ห้างฉัตร จ.ลำปาง 52190

3. หลักฐานประกอบการสมัคร ประกอบด้วย

- 1) ใบสมัครพร้อมติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
- 2) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- 3) สำเนาทะเบียนบ้าน
- 4) สำเนาบัตรประชาชน
- 5) ในกรณีสมัครทางไปรษณีย์โดยโอนเงินผ่านเข้าบัญชี ให้แนบสำเนาการโอนเงินส่งมาพร้อมใบ

สมัครด้วย

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องมีเอกสารหลักฐานการสมัครถูกต้องและครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด

2. กรณีที่นักศึกษาที่มีโรคประจำตัวที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษโปรดระบุรายละเอียดในใบสมัครให้ละเอียด พร้อมแนบใบรับรองแพทย์มาด้วย

4. การชำระเงิน

ชำระด้วยเงินสด ณ ห้องการเงิน 3116 ชั้น 1 อาคารเรียนรวม 5 ชั้น ในวันราชการ เวลา 8.30-15.30 น. หรือ โอนเงินผ่านเข้าบัญชี หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ธนาคารทหารไทย สาขาห้างฉัตร บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 401-2-31523-2

อัตราค่าธรรมเนียมการเข้าพัก หอพักนักศึกษา ปีการศึกษา 2558

4.1 ค่าบำรุงห้องพักคิดเป็นรายปีการศึกษา ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2558 ถึงเดือนเมษายน 2559 รวม 9 เดือน คนละ 7,200 บาท/ปีการศึกษา (พักห้องละ 4 คน)

4.2 กรณีนักศึกษาหอพักใหม่ ต้องชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพิ่มเติม ดังนี้

- ค่าประกันความเสียหาย คนละ 500 บาท (คืนให้หลังจากย้ายออก กรณีไม่ได้ทำความเสียหายให้กับหอพัก)

- ค่าประกันกุญแจ คนละ 100 บาท / ดอก

- ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษาหอพัก คนละ 10 บาท /ปีการศึกษา

รวมข้อ 4.2 เป็นเงิน คนละ 610 บาท

รวมจำนวนเงินที่ต้องชำระทั้งสิ้น 7,810 บาท

5. การคัดเลือกนักศึกษาเข้าพัก

มหาวิทยาลัยจะคัดเลือกนักศึกษาให้มีสิทธิเข้าพักตามลำดับดังนี้

ลำดับที่ 1 มีภูมิลำเนาในภูมิภาคอื่น ที่ไม่ใช่ภาคเหนือ

ลำดับที่ 2 มีภูมิลำเนาอยู่บริเวณภาคเหนือ ยกเว้นจังหวัดลำปาง

ลำดับที่ 3 ไม่ได้มีภูมิลำเนาอยู่ในอำเภอเมืองลำปางและอำเภอห้างฉัตร

ลำดับที่ 4 มีภูมิลำเนาอยู่ในอำเภอเมืองลำปางและอำเภอห้างฉัตร (จะรับพิจารณาเฉพาะกรณีผู้สมัครไม่ถึงจำนวนที่รับสมัคร)

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าพัก

6.1 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าพัก ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา และเว็บไซต์ www.lampang.tu.ac.th ภายในวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

6.2 นักศึกษาที่ได้โอนเงินเข้าบัญชีหอพักฯ แล้วไม่ได้รับสิทธิการเข้าพักในหอพัก หรือ มีชื่อในบัญชีรายชื่อสำรอง (Waiting List) มหาวิทยาลัยจะคืนเงินให้แก่นักศึกษาภายในกำหนดเวลา 45 วันนับจากวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ

6.3 สิทธิการอนุญาตให้นักศึกษาเข้าพักเป็นของมหาวิทยาลัย ห้ามนักศึกษาโอนสิทธิการเข้าพักให้แก่ นักศึกษาอื่น หากฝ่าฝืนจะถูกตัดสิทธิการเข้าพัก และจะถูกดำเนินการทางระเบียบของมหาวิทยาลัยต่อไป

7. การยืนยันสิทธิการเข้าพักและการย้ายทะเบียนบ้าน

7.1 กำหนดวันยืนยันสิทธิ วันที่ 27 กรกฎาคม - 25 สิงหาคม 2558 โดยติดต่อขอรับเอกสารหรือ download เอกสารยืนยันสิทธิจากเว็บไซต์ <http://lampang.tu.ac.th/download/206/20603.pdf>

7.2 เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร นักศึกษาที่ประสงค์ยืนยันสิทธิจะต้องทำการย้ายทะเบียนบ้านเข้าหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง เลขที่ 248 หมู่ 2 ต.ปงยางคก อ.ห้างฉัตร จ.ลำปาง โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ติดต่อที่ว่าการอำเภอตามทะเบียนบ้านเดิมเพื่อแจ้งย้ายต้นทาง เข้ามายัง หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ตามที่อยู่ข้างต้น (ไม่รับโอนย้ายปลายทาง)

- ให้นักศึกษานำเอกสารใบแจ้งย้ายตัวจริงที่ทางอำเภอออกให้จำนวน 2 ฉบับ มายื่นที่สำนักงานหอพักฯ พร้อมใบยืนยันสิทธิ

7.3 ส่งเอกสารตามข้อ 7.1 และ 7.2 มาทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ถึง **หอพักนักศึกษา หรือมายื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา อาคารโดม ๑ ชั้น 1 ในวันและเวลาราชการ**

7.4 นักศึกษาจะต้องดำเนินการยืนยันสิทธิตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ดำเนินการจะถือว่าสละสิทธิ

8. การลงทะเบียนเข้าพักและรับกุญแจ

นักศึกษาจะต้องเป็นผู้มาลงทะเบียนเข้าพักและรับกุญแจด้วยตนเอง พร้อมขนของเข้าหอพัก ตั้งแต่วันที่ 1 - 25 สิงหาคม 2558 โดยนักศึกษาต้องย้ายทะเบียนบ้านและยืนยันสิทธิให้เรียบร้อยก่อนเข้าพัก

9. การจัดห้องพัก

9.1 นักศึกษาที่สมัครและส่งหลักฐานประกอบการสมัครก่อนมีสิทธิเลือกห้องพัก และการเข้าพักร่วมกับเพื่อนนักศึกษาเพศเดียวกัน

9.2 มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิการจัดห้องพักกรณีมีความจำเป็นและเพื่อความเหมาะสม ซึ่งอาจไม่เป็นไปตามที่นักศึกษาแสดงความจำนงไว้ และถือว่า การพิจารณาตัดสินนั้นเป็นการยุติจนกว่าจะมีทางเลือกอื่นใดที่เหมาะสมกว่า

ประกาศ ณ วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2558



(รองศาสตราจารย์พรชัย ตระกูลวรานนท์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและศูนย์พัทยา
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง
เรื่อง รับสมัครนักศึกษาเข้าพักในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง
ปีการศึกษา 2558 (ครั้งที่ 3)
กรณีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ระบบ Admissions

1. รูปแบบและลักษณะหอพักนักศึกษา

1.1 เป็นอาคารขนาด 5 ชั้น จำนวน 2 อาคาร แบ่งเป็นหอพักนักศึกษาหญิงอาคารโดม ๑ และหอพักนักศึกษาอาคารโดม ๒ (ชั้น 2-3 สำหรับนักศึกษาชาย ชั้น 4-5 สำหรับนักศึกษาหญิง)

1.2 ขนาดห้องพัก 28 ตารางเมตร แยกเป็นพื้นที่นอนประสงค์ขนาด 19.60 ตารางเมตร (5.60 เมตร X 3.50 เมตร) และส่วนระเบียง ซักล้าง ห้องสุขา-อาบน้ำ ขนาด 8.40 ตารางเมตร (2.40 เมตร X 3.50 เมตร)

1.3 ชั้นล่าง ประกอบด้วย ห้องสำนักงาน ห้องพักอาจารย์ ห้องโถงอเนกประสงค์ มีโทรทัศน์ติด UBC Gold Package และห้องอ่านหนังสือ

1.4 ชั้น 2 – 5 แต่ละชั้นประกอบด้วย ห้อง Common Room และห้องพักนักศึกษา

1.5 หอพักนักศึกษาอาคารโดม ๑ มี ห้องพักนักศึกษาจำนวน 93 ห้อง รองรับนักศึกษาได้สูงสุด 372 คน (พักห้องละ 4 คน)

หอพักนักศึกษาอาคารโดม ๒ มี ห้องพักนักศึกษาจำนวน 99 ห้อง รองรับนักศึกษาได้สูงสุด 396 คน (พักห้องละ 4 คน)

1.6 ด้านหน้าอาคารโดม ๑ มีโรงอาหารประจำหอพัก โดยมีร้านอาหารประเภทต่างๆ ให้บริการกับนักศึกษาในหอพัก

1.7 มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมติดกล้องวงจรปิด

2. อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้อง มีดังนี้

2.1 เตียงนอนขนาด 2 ชั้น 2 เตียง พร้อมที่นอน 4 หลั

2.2 ตู้เสื้อผ้า 4 หลั

2.3 โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนักศึกษา 4 คน

2.4 ห้องน้ำในหอพัก โดยแยกเป็นห้องอาบน้ำและสุขา

3. ห้อง Common Room ประกอบด้วย

3.1 โต๊ะเก้าอี้สำหรับนักศึกษาพบอาจารย์ผู้ปกครอง / ทำกิจกรรม / พักผ่อน

3.2 โทรทัศน์พร้อมเครื่องรับสัญญาณดาวเทียม

3.3 เต้าไมโครเวฟ

3.4 ตู้เย็น

4. เครื่องมือสื่อสาร และเครื่องใช้ไฟฟ้าส่วนตัวที่สามารถนำเข้าไปในหอพักได้ ได้แก่ โทรศัพท์เคลื่อนที่ คอมพิวเตอร์ เตาไรต์ หม้อหุงข้าว กระทงน้ำร้อน พัดลม โคมไฟ

5. กรณีเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดใหญ่ ซึ่งกินกำลังไฟ หรือ ที่มีลักษณะก่อความเดือดร้อนรำคาญให้แก่นักศึกษาคนอื่น เช่น โทรทัศน์ เครื่องเสียง ลำโพง ตู้เย็น เต้าไมโครเวฟ เครื่องซักผ้า หรือสิ่งของที่มีค่าเกินควร ต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะนำเข้าไปได้ รวมถึงเครื่องทำน้ำอุ่นซึ่งจะต้องได้รับการตรวจสอบว่าได้มาตรฐาน ไม่มีอันตรายต่อผู้ใช้

6. ไม่อนุญาตให้นักศึกษาย้ายห้องพักก่อนได้รับอนุญาต

7. กรณีที่นักศึกษาขออนุญาตย้ายห้องพัก ต้องอยู่ในเงื่อนไขดังนี้

7.1 เมื่อหอพักฯ มีห้องว่างพอ

7.2 เมื่อต้องการอยู่เพียง 1-3 คน จะต้องยินยอมชำระค่าบำรุงห้องเพิ่มขึ้นเท่ากับค่าบำรุงห้องพักจำนวน 1 ห้อง (4 คน) ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.3 เมื่อต้องการพักอยู่กับเพื่อนร่วมห้องใหม่ ต้องได้รับความยินยอมจากเพื่อนร่วมห้องใหม่ทุกคน โดยนักศึกษาผู้พักอาศัยในห้องเดิม ไม่ต้องรับผิดชอบชำระค่าบำรุงห้องเพิ่มขึ้น

7.4 นักศึกษาจะได้รับสิทธิในการย้ายห้องพักเพียงปีการศึกษาละ 1 ครั้งเท่านั้น โดยจะแจ้งช่วงเวลาที่เหมาะสมให้ทราบในแต่ละภาคการศึกษา

กรณีที่มีมหาวิทยาลัยได้อนุญาตให้มีการย้ายห้อง หรือ กรณีที่ได้มีการจัดห้องพักไปแล้ว มหาวิทยาลัยของสงวนสิทธิที่จะย้าย/เปลี่ยนแปลงห้องพักนักศึกษาตามความเหมาะสมต่อไป

8. กรณีที่นักศึกษาต้องการให้นักศึกษาที่มีชั้นนักศึกษาหอพักเข้ามาพักอาศัยอยู่ชั่วคราว ต้องอยู่ในเงื่อนไขดังนี้

8.1 ต้องได้รับความยินยอมจากเพื่อนร่วมห้องทุกคน โดยบุคคลภายนอกต้องแจ้งให้ผู้จัดการหอพักและอาจารย์ผู้ปกครองทราบ

8.2 ต้องกรอกแบบฟอร์มขอรับบริการห้องพัก (ชั่วคราว) โดยแจ้งความจำนงค์ที่ชั้น 1 ห้องสำนักงานหอพัก โดยต้องกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน พร้อมชำระค่าลงทะเบียนให้เรียบร้อย

8.3 ต้องทำการติดบัตรสำหรับบุคคลภายนอกไว้ที่หน้าอกตลอดเวลาที่อยู่หอพัก

8.4 ต้องชำระค่าลงทะเบียนสำหรับการพักอาศัยชั่วคราว คิดค่าบริการ 30 บาท/คน/คืน (เฉพาะ นศ.มธ.ลป)

8.5 ได้รับสิทธิเข้าพักในหอพักนักศึกษาแล้ว ห้ามโอนสิทธิการเข้าพักให้แก่แก่นักศึกษาที่มีชั้นนักศึกษาหอพักอื่น หากฝ่าฝืนจะมีโทษตามระเบียบของหอพักฯ

9. อัตราค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า (จ่ายตามที่ใช้จริง)

- ค่าน้ำประปา	หน่วยละ	25	บาท
- ค่าไฟฟ้า	หน่วยละ	5	บาท

ทั้งนี้ การชำระเงินค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้านักศึกษาจะต้องชำระภายในวันที่ 1-10 ของเดือนถัดไป กรณีชำระเงินค่าน้ำประปา และไฟฟ้าล่าช้า คิดค่าปรับรายการละ 50 บาท/เดือน

หมายเหตุ ค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามค่าใช้ไฟฟ้าผันแปร (ค่าเอฟที) ทั้งนี้จะประกาศให้ทราบก่อนการเปลี่ยนแปลงไม่น้อยกว่า 1 เดือน

10. เวลาเปิด-ปิดหอพักนักศึกษา

เปิดเวลา	04.30 น.	ทุกวัน
ปิดเวลา	22.30 น.	วันอาทิตย์-วันพฤหัสบดี
ปิดเวลา	23.30 น.	วันศุกร์-วันเสาร์

11. การย้ายเข้า - ย้ายออก

11.1 การย้ายเข้า

- กรอกแบบฟอร์ม หพ.ลป.001/1 เพื่อลงทะเบียนและขอรับกุญแจห้องพัก พร้อมบัตรประจำตัวนักศึกษาหอพักได้ตั้งแต่วันที่ 1 – 25 สิงหาคม 2558 ณ ห้องสำนักงานหอพัก ชั้น 1

11.2 การย้ายออก

11.2.1 ให้ย้ายออกภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2559

- กรอกแบบฟอร์ม หพ.ลป.010/1 และ 010/2 เพื่อแจ้งย้ายออกและขอรับเงินค่าประกันความเสียหายและค่าประกันกุญแจคืน ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน - 15 พฤษภาคม 2559

- กรณีนักศึกษาไม่เก็บทรัพย์สินออกจากหอพักภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยมีสิทธิขนย้ายทรัพย์สินไปเก็บไว้ในสถานที่และตามสภาพที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องจ่ายค่าขนย้ายทรัพย์สินออกจากหอพักรายการละ 200 บาท

- กรณีที่นักศึกษาไม่ทำความสะอาดห้องก่อนย้ายออกในเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะต้องจ่ายค่าทำความสะอาดห้องละ 300 บาท

- กรณีที่นักศึกษาต้องการฝากทรัพย์สิน สามารถฝากได้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะต้องเก็บทรัพย์สินใส่กล่องขนาดมาตรฐาน เขียนชื่อ สกุล เลขทะเบียนนักศึกษาให้เรียบร้อย โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหาย ของทรัพย์สินใดๆ ทั้งสิ้น และอนุญาตให้ฝากได้ไม่เกินคนละ 3 กล่องหรือ 3 ชั้น

12. นักศึกษาที่ได้รับคัดเลือกให้มีสิทธิเข้าพักในหอพัก จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ของหอพักและของมหาวิทยาลัยทุกประการ
