



ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหอพักนักศึกษาและบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๓

.....
โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหอพักนักศึกษาและบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การบริหารหอพักของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิการบดีจึงตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหอพักนักศึกษาและบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหอพักนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา” หมายถึง สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“หอพัก” หมายถึง สถานที่ที่มหาวิทยาลัยจัดไว้ให้เป็นที่พักอาศัย สำหรับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย หรือบุคคลอื่นที่มหาวิทยาลัยอนุญาต โดยไม่รวมถึงหอพักที่อยู่โดมเรสซิเดนเชียลคอมเพล็กซ์ หอพักนักศึกษา ศูนย์ลำปาง และหอพักนักศึกษา ศูนย์พัทยา

“บุคลากร” หมายถึง บุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้งที่เป็นข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะกรรมการสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา” หมายถึง คณะกรรมการสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑

“คณะกรรมการบริหารหอพัก” หมายถึง คณะกรรมการบริหารหอพักตามระเบียบนี้

“ผู้จัดการหอพัก” หมายถึง ผู้จัดการหอพัก สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา หรือบุคคลที่ดำรงตำแหน่งอื่นซึ่งมีอำนาจหน้าที่บริหารจัดการหอพักของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

“คณะกรรมการหอพักบุคลากร” หมายถึง บุคคลที่เป็นตัวแทนของบุคลากรที่พักอยู่ในหอพักตามระเบียบนี้

“คณะกรรมการหอพักนักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาที่เป็นตัวแทนของนักศึกษาที่พักอยู่ในหอพัก
ข้อ ๖ ให้รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจัดตั้งหอพักขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สวัสดิการและบริการที่พักอาศัยแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การบริหารจัดการหอพัก ให้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

หมวด ๒ คณะกรรมการบริหารหอพัก

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการบริหารหอพัก ประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาเป็นประธาน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาหนึ่งคนเป็นรองประธาน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา ผู้จัดการหอพัก ประธานสภาอาจารย์หรือผู้แทน ประธานสภานักศึกษาหรือผู้แทน มหาวิทยาลัยหรือผู้แทน ประธานคณะกรรมการหอพักบุคลากรหรือผู้แทน ประธานสภานักศึกษาหรือผู้แทน นายกองค์การนักศึกษาหรือผู้แทน ประธานคณะกรรมการหอพักนักศึกษาหรือผู้แทน เป็นกรรมการ เจ้าหน้าที่กองกิจการนักศึกษาที่รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษามอบหมายหนึ่งคนเป็นกรรมการและเลขานุการ และอีกหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหอพักแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอีก ๑ คน และอาจแต่งตั้งที่ปรึกษาอีกไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารหอพัก โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารหอพักหมดวาระหรือพ้นจากตำแหน่งก่อนเวลาดังกล่าว ให้ผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาพ้นจากตำแหน่งไปพร้อมกับประธานคณะกรรมการบริหารหอพักด้วย

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการบริหารหอพัก มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารงานหอพัก ในด้านคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ การให้บริการ การอำนวยความสะดวก ความปลอดภัย และกิจกรรม โดยมุ่งหมายเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของนักศึกษาและบุคลากรผู้พักอาศัย

(๒) เสนอแนะการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาหอพัก ต่อคณะกรรมการสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

(๓) เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาของคณะกรรมการหอพักนักศึกษาให้เป็นไปโดยถูกต้องตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

(๔) พิจารณานุมัติแผนงานและงบประมาณของคณะกรรมการหอพักนักศึกษาที่องค์การนักศึกษาพิจารณา และสภานักศึกษาให้ความเห็นชอบแล้ว

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการหอพักบุคลากร ตามข้อ ๒๘

(๖) แต่งตั้งอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๑ การประชุมของกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคราวใด ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานหรือกรรมการที่ประธานกรรมการมอบหมายทำหน้าที่ประธานที่ประชุม

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬาอาจกำหนดให้คณะกรรมการบริหารหอพัก คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริหารหอพักแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นได้

หมวด ๓ หอพักนักศึกษา

ส่วนที่ ๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัย และการเข้าพักในหอพักนักศึกษา

ข้อ ๑๓ บุคคลผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ เป็นผู้มีสิทธิขอเข้าพักอาศัยในหอพักนักศึกษา

(๑) เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

(๒) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาตั้งแต่ทัณฑ์บนขึ้นไป และไม่เคยถูกตัดสิทธิการอยู่หอพักนักศึกษา

(๓) คุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการหอพักกำหนด

ข้อ ๑๔ ผู้จัดการหอพักอาจอนุญาตให้นักศึกษาที่มีที่พักในหอพักสามารถพักในหอพักเป็นการชั่วคราวได้

ข้อ ๑๕ การรับนักศึกษาเข้าพัก และระยะเวลาการเข้าพักให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

ข้อ ๑๖ ให้ผู้จัดการหอพัก มีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ดูแลหอพักนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของคณะกรรมการบริหารหอพัก

(๒) ดูแลนักศึกษาผู้พักอาศัยในหอพัก โดยผู้จัดการหอพักหรือผู้ที่ผู้จัดการหอพักมอบหมายมีอำนาจเข้าไปตรวจในห้องพักได้ถ้ามีเหตุอันจำเป็นหรือเหตุผลอันสมควร

(๓) พิจารณาดำเนินการทางวินัยกับนักศึกษาที่ฝ่าฝืนระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของคณะกรรมการบริหารหอพัก รวมถึงระเบียบหรือประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) ให้คำแนะนำ คำปรึกษา หรือความช่วยเหลือแก่นักศึกษาผู้พักอาศัยในหอพัก

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารหอพัก

ส่วนที่ ๒ สิทธิและหน้าที่ของนักศึกษาหอพัก

ข้อ ๑๗ สิทธิในการพักอาศัยในหอพักนักศึกษาเป็นสิทธิเฉพาะตัว ไม่อาจโอนสิทธิให้แก่ผู้อื่นได้

ข้อ ๑๘ นักศึกษาทุกคนย่อมมีสิทธิเท่าเทียมกันในการได้รับบริการ และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินสำหรับใช้ร่วมกันของหอพัก และพื้นที่ส่วนกลาง รวมถึงบริเวณโดยรอบอาคารหอพัก

ข้อ ๑๙ ให้นักศึกษารักษาข้อพึงปฏิบัติและข้อห้ามมิให้ปฏิบัติ และรับฟังคำแนะนำหรือคำตักเตือนของผู้จัดการหอพัก และเจ้าหน้าที่หอพัก

ข้อ ๒๐ ข้อพึงปฏิบัติของผู้อยู่อาศัยในหอพัก

(๑) ให้นักศึกษาช่วยกันดูแลรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งภายในห้องพักของตน และพื้นที่ส่วนกลางในบริเวณหอพัก

(๒) ใช้สาธารณูปโภคส่วนกลาง ไฟฟ้า หรือทรัพย์สินส่วนกลางอื่นอย่างเหมาะสม และคำนึงถึงส่วนรวม

ข้อ ๒๑ ข้อห้ามมิให้ปฏิบัติ เพื่อประโยชน์สุขของการอาศัยอยู่ร่วมกัน และเพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยอาศัยทุกคน

(๑) มิให้นักศึกษาเข้าออกอาคารหอพักโดยใช้ทางอื่นที่มีช่องทางที่กำหนดไว้

(๒) มิให้นำสัตว์เข้ามาเลี้ยงในหอพักหรือบริเวณหอพัก เว้นแต่มีเหตุผลจำเป็น ผู้จัดการหอพักอาจอนุญาตได้เป็นการชั่วคราว

(๓) ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนหรือละเมิดสิทธิผู้ร่วมอยู่อาศัยในหอพัก ไม่ว่าจะเป็นการส่งเสียงดังรบกวน การก่อความวุ่นวาย หรือการกระทำอื่นใดในตนเองเดียวกัน

(๔) ห้ามนักศึกษาประพฤติตนไม่เหมาะสมทางเพศในบริเวณหอพัก

(๕) ห้ามนักศึกษาชายเข้าไปในหอพักหญิง และห้ามนักศึกษาหญิงเข้าไปในหอพักชาย เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการหอพัก

(๖) ห้ามเล่นการพนัน เสพเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือยาเสพติดในบริเวณหอพัก

(๗) ห้ามนำอาวุธ วัตถุอันตราย สุรา และสารเสพติดทุกชนิดเข้ามาในบริเวณหอพัก

(๘) ห้ามลักทรัพย์ ทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกาย หรือกระทำการอื่นใดอันเป็นความผิดทางอาญา

(๙) ข้อห้ามอื่นๆ ตามที่สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา กำหนด โดยออกเป็นประกาศสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

การฝ่าฝืนข้อห้ามมิให้ปฏิบัติข้อ (๔) ถึง (๘) เป็นการกระทำที่เป็นความผิดร้ายแรง

ส่วนที่ ๓ วินัยนักศึกษาหอพัก

ข้อ ๒๒ นักศึกษาผู้พักอาศัยอยู่ในหอพัก จะต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้ และปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

นักศึกษาหอพักที่ฝ่าฝืนระเบียบนี้ มีโทษดังต่อไปนี้

(๑) ว่ากล่าวตักเตือน

(๒) ตัดสิทธิการอยู่หอพักในปีการศึกษาต่อไป

(๓) ถูกลงทัณฑ์บน

(๔) ให้ออกจากหอพัก

(๕) เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการทางวินัยนักศึกษา

ข้อ ๒๓ ให้ผู้จัดการหอพักเสนอความเห็นให้คณะกรรมการบริหารหอพักพิจารณาลงโทษนักศึกษาผู้พักอาศัยอยู่ในหอพัก ตามข้อ ๒๒

ในกรณีที่ต้องมีการสอบสวนข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนข้อห้ามมิให้ปฏิบัติตามข้อ ๒๑ (๔) – (๘) ให้ดำเนินการสอบสวนโดยคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงไม่น้อยกว่า ๓ คน ตามที่ประธานคณะกรรมการบริหารหอพักแต่งตั้งเป็นรายกรณีไป

คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนตามที่สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬากำหนด

ในกรณีที่เห็นสมควรต้องเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการทางวินัยนักศึกษาตามข้อ ๒๒ (๕) ให้ผู้จัดการหอพักส่งเรื่องให้กับผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

ส่วนที่ ๔ ค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา

ข้อ ๒๔ อัตราค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา อัตราค่าสาธารณูปโภค ค่าปรับ ค่าประกันความเสียหาย ตลอดจนวิธีการหรือระยะเวลาการชำระเงินดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

หมวด ๔ หอพักบุคลากร

ส่วนที่ ๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัย และการเข้าพักอาศัยในหอพักบุคลากร

ข้อ ๒๕ บุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้เป็นผู้มีสิทธิขอเข้าพักอาศัยในหอพักบุคลากร

(๑) เป็นอาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ บุคคลที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริหารหอพักกำหนด

(๒) คู่สมรส บิดามารดา บุตร พี่น้องร่วมบิดามารดา ของบุคคลตาม (๑)

(๓) เป็นผู้มีความประพฤติดี หรือไม่เคยถูกตัดสิทธิการอยู่หอพัก

(๔) ผู้มีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารหอพักกำหนด

ข้อ ๒๖ บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีได้พักในหอพัก อาจจะขออนุญาตพักเป็นการชั่วคราวได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

ข้อ ๒๗ การรับสมัครบุคลากรเข้าพัก ระยะเวลาการเข้าพัก และการชำระเงิน ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานของหอพักบุคลากร

ข้อ ๒๘ ให้มีคณะกรรมการหอพักบุคลากร มาจากการแต่งตั้งของคณะกรรมการบริหารหอพัก โดยมีวาระสองปี หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาคณะกรรมการหอพักบุคลากรให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหอพักกำหนด หากในปีใดไม่อาจหาตัวบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการหอพักบุคลากร คณะกรรมการบริหารหอพักอาจยกเว้นการแต่งตั้งคณะกรรมการหอพักบุคลากรในปีนั้นได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการหอพักบุคลากรเป็นตัวแทนบุคลากรผู้พักอาศัย โดยอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินกิจกรรมหอพักบุคลากร

(๒) เสนอความเห็นเกี่ยวกับงานหอพักบุคลากรและการปรับปรุงคุณภาพชีวิตของบุคลากรต่อคณะกรรมการบริหารหอพัก

(๓) หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารหอพัก

ส่วนที่ ๓ สิทธิและหน้าที่ของบุคลากร

ข้อ ๓๐ สิทธิในการพักอาศัยในหอพักบุคลากร เป็นสิทธิเฉพาะตัว ไม่อาจโอนสิทธิให้แก่ผู้อื่นได้

ข้อ ๓๑ บุคลากรทุกคนมีสิทธิเท่าเทียมกันในการได้รับบริการ การใช้ประโยชน์ และรักษาทรัพย์สินที่ใช้ร่วมกันของหอพัก พื้นที่ส่วนกลางของแต่ละอาคาร รวมถึงบริเวณโดยรอบอาคารหอพัก

ข้อ ๓๒ ข้อปฏิบัติเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในการอยู่อาศัย ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

ส่วนที่ ๔ วินัยบุคลากรผู้พักอาศัยในหอพัก

ข้อ ๓๓ บุคลากรผู้พักอาศัยอยู่ในหอพัก จะต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้ และข้อปฏิบัติเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยตามข้อ ๓๒ รวมถึงปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยของข้าราชการหรือบุคลากร

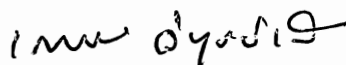
บุคลากรผู้ฝ่าฝืน มีโทษดังต่อไปนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน
 - (๒) ทำทัณฑ์บน
 - (๓) ตัดสิทธิการอยู่หอพัก
 - (๔) เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามวินัยบุคลากร
- การลงโทษตาม (๑) ถึง (๓) ให้อยู่ในอำนาจของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา การลงโทษตาม (๔) ให้ผู้จัดการหอพักส่งเรื่องให้กับผู้อำนวยการกองนิติการเพื่อดำเนินการต่อไป

ส่วนที่ ๕ ค่าธรรมเนียมหอพักบุคลากร

ข้อ ๓๔ อัตราค่าธรรมเนียมหอพัก อัตราค่าสาธารณูปโภค ค่าปรับ ค่าประกันความเสียหาย ตลอดจนวิธีการหรือระยะเวลาการชำระเงินดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์เกศินี วิฑูรชาติ)
อธิการบดี